



Zasady naboru pomysłów na inicjatywy w konkursie na inicjatywy lokalne „Mam patent na kulturę – inicjatywy mieszkańców”

I. CELE:

- odkrywanie i wspieranie oddolnych inicjatyw kulturotwórczych, realizowanych przez mieszkańców gminy Nasielsk,
- bliższe poznanie mieszkańców gminy Nasielsk i zidentyfikowanie ich potencjału,
- zwiększenie aktywności mieszkańców gminy Nasielsk oraz pobudzenie ich kreatywności,
- odnalezienie w ludziach potencjału i wspieranie działań związanych z jego rozwijaniem.

II. KTO MOŻE ZGŁASZAĆ INICJATYWY?

Konkurs skierowany jest do mieszkańców i osób zamieszkujących w gminie Nasielsk. Pomysły inicjatyw mogą zgłaszać:

- osoby indywidualne,
- grupy nieformalne (min. 3 osoby, ze wskazaniem przedstawiciela),
- organizacje pozarządowe.

Wnioskodawcy niepełnoletni zobowiązani są do dostarczenia pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych na udział w konkursie.

III. MIEJSCE REALIZACJI: Inicjatywy muszą być realizowane na terenie gminy Nasielsk.

IV. ILE INICJATYW MOŻNA ZGŁOSIĆ?

Jeden Wnioskodawca (osoba, grupa nieformalna, organizacja pozarządowa) w naborze może zgłosić tylko jedną inicjatywę. Osoby wchodzące w skład grupy nieformalnej lub organizacji pozarządowej nie mogą zgłaszać kolejnej/innej inicjatywy jako osoba indywidualna.

V. TERMIN REALIZACJI

Inicjatywy muszą być realizowane w okresie 1 lipca 2019 r. – 31 października 2019 r.

VI. GDZIE SKŁADAĆ FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY INICJATYW?

1. Pomysły inicjatyw lokalnych należy składać:

Nasielski Ośrodek Kultury ul. Kościuszki 12 05-190 Nasielsk tel. 23 69-12-343

e- mail: nok@noknasielsk.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-17:00

2. Pomysły inicjatyw należy składać w formie papierowej wraz z wersją elektroniczną (płyta, pendrive lub przesłać na adres mailowy) lub w formie elektronicznej na adres mailowy: nok@noknasielsk.pl. Pomysły inicjatyw muszą zostać zgłoszone na oryginalnym Formularzu Zgłoszeniowym, stanowiącym Załącznik Nr 3 do Zasad konkursu na inicjatywy lokalne „Mam patent na kulturę – inicjatywy mieszkańców”, dostępnym na stronie internetowej Nasielskiego Ośrodka Kultury www.noknasielsk.pl i w siedzibie Nasielskiego Ośrodka Kultury.

VII. TERMIN ZGŁASZANIA INICJATYW

Pomysły inicjatyw należy zgłaszać w nieprzekraczalnym terminie do 28 czerwca 2019 r. do godz. 17.00 osobiście w Nasielskim Ośrodku Kultury, drogą mailową na adres: nok@noknasielsk.pl lub pocztą tradycyjną na adres Nasielskiego Ośrodka Kultury (decyduje data wpłynięcia Formularza Zgłoszeniowego do Ośrodka Kultury).

VIII. FINANSOWANIE/BUDŻET

1. Inicjatywy będą finansowane ze środków Nasielskiego Ośrodka Kultury (NOK).
2. W ramach naboru dofinansowanych zostanie do 3 inicjatyw.
3. Maksymalna kwota dofinansowania jednej inicjatywy - 5000 zł.
4. Rozliczenia księgowe wspartych dofinansowaniem inicjatyw będą realizowane przez Nasielski Ośrodek Kultury.
5. W ramach inicjatywy nie przewiduje się dofinansowania bieżących kosztów działalności i wspomagania organizacji (grupy/osoby).
6. Wydatki, które można pokryć w ramach otrzymanego dofinansowania (wykaz kosztów kwalifikowanych) wymienione zostały w Załączniku Nr 1 do Zasad konkursu na oddolne inicjatywy lokalne „Mam patent na kulturę – inicjatywy mieszkańców”.
7. Rachunki i faktury powinny być wystawiane na NOK oraz płacone przelewem.

IX. ZASADY WYBORU INICJATYW

1. Wybór inicjatyw do realizacji i dofinansowania dokonany zostanie przez niezależną Komisję Oceniającą, powołaną przez Dyrektora Nasielskiego Ośrodka.

2. Pomysły inicjatyw ocenione zostaną zgodnie z Kartą Oceny Inicjatyw stanowiącą Załącznik Nr 2 do Zasad konkursu na oddolne inicjatywy lokalne „Mam patent na kulturę – inicjatywy mieszkańców” oraz niniejszego Regulaminu.

3. Zostanie utworzona lista rankingowa złożonych pomysłów inicjatyw. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo wyboru kolejnego pomysłu inicjatywy z listy rankingowej, w przypadku rezygnacji wybranego Wnioskodawcy.

4. Komisja Oceniająca dokona wyboru do 3 inicjatyw podczas posiedzenia, które odbędzie się w Nasielskim Ośrodku Kultury.

5. Nasielski Ośrodek Kultury dopuszcza negocjacje związane z kwotą dofinansowania wybranych inicjatyw. Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmie Komisja konkursowa. Od decyzji Komisji konkursowej nie przysługuje odwołanie.

6. W uzasadnionych przypadkach Komisja Oceniająca może podjąć decyzję dotyczącą zwiększenia lub zmniejszenia kwoty dofinansowania złożonego pomysłu inicjatywy lokalnej.

7. W przypadku równej liczby punktów decydować będzie kwota dofinansowania (preferowana mniejsza) lub spełnienie preferowanych kryteriów.

8. Preferowane do dofinansowania oraz premiowane będą Inicjatywy (+ 5 punktów za spełnienie danego kryterium):

- innowacyjne, nie organizowane do tej pory przedsięwzięcia na terenie gminy Nasielsk,
- pomysł zgłoszony przez następujące grupy społeczne (młodzież ze szkół ponadgimnazjalnych, studenci, osoby niepełnosprawne), lub skierowany i aktywizujący następujące grupy społeczne (młodzież ze szkół ponadgimnazjalnych, studenci, osoby niepełnosprawne),
- zakładające działania informacyjno-promocyjne związane z daną inicjatywą kulturalną.
- zakładające realizację działań pozwalających uczestnikom na zdobycie nowych umiejętności i wiedzy.

9. Inicjatywy powinny uwzględniać realizację wniosków z diagnozy (+ 5 pkt. za spełnienie danego wniosku):

- wykorzystanie w działaniach miejsc na terenie gminy Nasielsk z dużym potencjałem, ale dotąd słabo wykorzystywanych przy realizacji działań kulturalno-artystycznych,
- partnerstwo w projekcie z różnorodnymi podmiotami, działających nie tylko w obszarze kultury,
- włączanie lokalnych artystów, twórców i animatorów.

10. Lista wybranych do dofinansowania inicjatyw dostępna będzie na stronie internetowej NOK www.noknasielsk.pl).

11. Zwycięzcy konkursu zobligowani są do wspólnego opracowania formy realizacji inicjatyw z Nasielskim Ośrodkiem Kultury, ustalonego telefonicznie lub podczas specjalnie

zorganizowanego spotkania.

12. Nasielski Ośrodek Kultury zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji pomysłu inicjatywy, jeśli zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy.

Szczegółowe informacje dotyczące Konkursu na oddolne inicjatywy lokalne

„Mam patent na kulturę – inicjatywy mieszkańców”

można uzyskać w: Nasielskim Ośrodku Kultury

ul. Kościuszki 12, 05-190 Nasielsk

tel. 23 69-12-343

e-mail: nok@noknasielsk.pl



Załącznik nr 1 do Zasad naboru pomysłów/inicjatyw w Konkursie na oddolne Inicjatywy
Lokalne „Mam patent na kulturę - inicjatywy mieszkańców”

WYKAZ KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH

1. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):

1) niezbędne dla realizacji zadania; 2) efektywne i racjonalne; 3) poniesione (opłacone) w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w okresie realizacji zadania; 4) poniesione zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych; 5) udokumentowane;

2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:

1) honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę przedsięwzięcia, instruktorów – prowadzących warsztaty, twórców/artystów, koordynatora zadania, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących imprezy towarzyszące (np. koncerty, dyskusje panelowe, spotkania z artystami), tłumaczy, opiekunów dzieci i/lub osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów), osób przygotowujących ewaluację i dokumentację projektu. Są to wyłącznie koszty finansowane w oparciu o faktury oraz umowy zlecenia/o dzieło wraz z rachunkiem. UWAGA! Do tej pozycji kwalifikują się koszty delegacji i diet wolontariuszy uczestniczących w projekcie.

2) koszty związane z dostosowaniem formy przekazu do potrzeb osób niepełnosprawnych;

3) zakup materiałów niezbędnych do realizacji, zadania (np. materiałów niezbędnych do archiwizacji i dokumentacji: tonery, płyty CD, materiały biurowe), zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych;

4) koszty podróży/transportu: uczestników warsztatów, artystów i in. osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny;

5) koszty związane z wydaniem publikacji (prawa autorskie, honoraria autorskie, redakcja i korekty, opracowanie typograficzne, opracowanie graficzne, druk, dystrybucja, nagranie i zwielokrotnienie utworu wydanego w formie audio-booka, umieszczenie w Internecie utworu wydanego w formie e-booka);

- 6) koszty wynajęcia sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji zadania np. dodatkowego oświetlenia, nagłośnienia;
- 7) koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania;
- 8) koszty projektu, wykonania, materiałów lub koszty wypożyczenia kostiumów, strojów i elementów scenografii;
- 9) noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów i jurorów;
- 10) dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa);
- 11) koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki i ich kolportaż, zakup czasu antenowego, rozwój strony internetowej: uruchomienie łącza internetowego, zakup domeny – koszty te nie mogą przekroczyć 20 % dofinansowania);
- 12) zakup praw autorskich lub licencji;
- 13) niezbędne ubezpieczenia;
- 14) zakup nagród rzeczowych dla uczestników konkursów (UWAGA! Podatek od nagród nie jest kosztem kwalifikowanym.)
- 15) projekt i wykonanie statuetek, dyplomów przyznawanych w konkursach;
- 16) zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania.